

## **Innkalling og saksliste for FO-Studentenes sentralstyremøte**

**Dato:** 28.-31. mai 2020

**Møtested:** Mariboës gate 13

**Tidsramme:**

Torsdag: 16:30-19:00

Fredag: 09:30-18

Lørdag: 10-18

Søndag: 10-15

**Medlemmer av sentralstyret 2020:**

Iris Jansdottir Nordberg, Emilie Engan Bjørbu, Sigrid Nesheim, Johannes Menzel Knudsen og Vera Louise Olsen.

**Til stede fra FOs administrasjon:**

Mari Lilleng

## FO-Studentene

<b>SST-sak 44/20</b>	<b>Konstituering</b>
Saksfremlegg	Møtet skal konstituere seg med følgende: <ul style="list-style-type: none"><li>a. Møteleder</li><li>b. Referent</li></ul>
Vedtak	<ul style="list-style-type: none"><li>a. Iris Jansdottir Nordberg velges som møteleder.</li><li>b. Mari Lilleng velges som referent.</li></ul>
<b>SST-sak 45/20</b>	<b>Godkjenninger</b>
Saksfremlegg	Møtet skal behandle følgende: <ul style="list-style-type: none"><li>a. Innkalling og saksliste</li><li>b. Protokoll fra SST-møte 2.-3. mai 2020 <a href="#">Trykk her for å lese protokollen</a> Kontrollkomiteens kommentarer til protokollen:</li><li>c. Tidsplan for møtet</li><li>d. Permisjonssøknader</li></ul> <p>Vera søker permisjon: Fredag 29.05.20, fra 10.45-14.30 Lørdag 30.05.20, fra kl 13.30 til kl 15.30</p>
Vedtak	<ul style="list-style-type: none"><li>a. Innkalling og saksliste godkjennes</li><li>b. Protokoll fra SST-møte 2.-3. mai 2020 godkjennes</li><li>c. Tidsplan for møtet godkjennes</li><li>d. Innkommende permisjonssøknader godkjennes</li></ul>
<b>SST-sak 46/20</b>	<b>Orienteringer</b>
Saksfremlegg	Saker som er jobbet med imellom SST-møtene, og som ikke dekkes av sakslisten, skal orienteres om under denne saken. Deltakerne skal sende inn en skriftlig orientering til studentrådgiver i forkant av SST-møtet. I tillegg skal det orienteres muntlig under møtet. <ul style="list-style-type: none"><li>a. Profesjonsrådet for barnevernspedagoger v/ Vera Olsen</li></ul>

	<p>Innkalt til profesjonsrådsmøte og nettverkssamling 15. og 16. juni. Jeg har snakket med FO Telemark som ønsker bistand under studiestart.</p> <p>b. Profesjonsrådet for sosionomer v/Sigrid Nesheim Innkalt til profesjonsrådsmøte og nettverkssamling 15. og 16. juni.</p> <p>c. Profesjonsrådet for vernepleiere v/ Johannes M. Knudsen Ingen ting å orientere om.</p> <p>d. Velferdsviterutvalget v/</p> <p>e. Nestleder v/ Emilie Engan Bjørbu Siden sist har jeg deltatt på 2 Webinarer med skolering av lokallagene. Webinarene ble holdt 13 og 20 mai. På det første var vi 5 stk, og det andre var vi 7 stk som deltok. Mari ledet seminarene og jeg kom med innspill underveis.</p> <p>Har også prøvd å opprettholde aktiviteten på sosiale medier, og til 17 mai lagde jeg en hilsningsvideo fra alle oss i styret. Videoen nådde bredt ut og vi fikk mange hyggelige hilsener tilbake også.</p> <p>26 mai møtte jeg Mari i Oslo for å starte planleggingen av digital kampanje til skolestart. Det er opprettet eget dokument på dette i Sharepoint.</p> <p>f. Leder v/ Iris Jansdottir Nordberg</p> <p>g. Studentrådgiver v/ Mari Lilleng</p> <p><b>LOs sentrale ungdomsutvalg</b> Vi hadde møte i LOs sentrale ungdomsutvalg 19. mai 2020. Det ble gjennomført på Teams.</p>
--	--

Under møtet ble det informert om at LOfavør ønsker seg en ungdomsrepresentant i sitt styre, og ungdomsutvalget vil bli bedt om å oppnevne en representant i løpet av året en gang. LOfavør kommer også til å lansere et MasterCard for unge medlemmer i samarbeid med Sparebank 1. Det er ferdig, men de venter med lanseringen til august for å samkjøre kampanjen med studiestart.

Under møtet ble det informert om status for LO-Studentene. Mye av aktiviteten de hadde planlagt er satt på vent. De har ikke gått over til digitale kurs for å lære opp nye tillitsvalgte. Jeg anbefalte dem å tilby et digitalt introkurs for å holde motivasjonen oppe.

Under møtet ble det informert om at svært få har meldt seg til sommerpatruljen i år. Den blir gjennomført i alle fylker, noen steder kun via telefon. Vi ble bedt om å rekruttere blant våre medlemmer til patruljen.

### **Studentmagasinet**

Vi har fått førsteutkast til studentmagasinet, og jeg har sendt inn noen forslag til endringer. LO media sier de ligger på tidsskjemaet for å få det klart før fellesferien. Kommunikasjonsavdelingen til FO vil overta kontakten når jeg forsvinner.

### **Webinarer**

Jeg har gjennomført tre webinarer med opplæring for lokallagene. Temaene var «en intro til FO-Studentene», «en intro til lokallagsarbeid» og «bli en superverver». Vi har fått gode tilbakemeldinger.

### **Trinnskolering**

Trinnskoleringen er oppdatert lagt ut på nett, under «ressurser».

### **Nettverkssamling om studentrekruttering**

## FO-Studentene

	<p>Iris og jeg gjennomførte nettverkssamling om studentrekruttering. Den ble veldig vellykket. De ønsker seg en mer rettferdig fordeling av studentpakken. De ønsker seg tips og triks til digital rekruttering under studiestart. Og de ønsker at vi har to nettverkssamlinger i året, som holdes i Teams så flest mulig kan delta, der også lokallagslederne inviteres.</p> <p><b>Medlemstall</b></p> <p>Vi har 2812 medlemmer, som er bra for denne tiden av året. Vårsemesteret, og særlig den siste tiden frem mot sommeren, pleier vi å ha synkende medlemstall. På neste møte, i august, vil vi ha mistet 700-1000 studentmedlemmer fra vår statistikk, som er ferdig på studiene. Det betyr ikke at de er borte, men at de har blitt overført til yrkesaktive medlemmer hos FO.</p>
Vedtak	Orienteringene tas til orientering
<b>SST-sak 47/20</b>	<b>Oppfølging av lokallag</b>
Saksfremlegg	<p>En viktig del av sentralstyrets arbeid er oppfølging av FO-Studentenes lokallag. Derfor tas dette opp som en egen sak i alle SST-møter.</p> <p>SST fordeler lokallagene mellom seg. Hvert SST-medlem er ansvarlig for å holde seg oppdatert på status i lokallagene sine og oppdatere lokallagene sine om saker som SST mener er relevante.</p> <p>Det er opprettet et dokument på SSTs SharePoint som inneholder oversikt over hvem som har verv i lokallagsstyrene og status på lokallaget. Hvert SST-medlem har ansvar for å oppdatere dette dokumentet i forkant av SST-møtene. Vi gjennomgår status på lokallagene under møtet.</p>
Vedtak	<p>Lokallagene er fordelt og status er oppdatert i SharePoint.</p> <p>Vi tar kontakt med våre lokallag, spør dem hvordan det går og ønske dem god sommer.</p>

## FO-Studentene

<b>SST-sak 48/20</b>	<b>Handlingsplan</b>
Saksfremlegg	SST har en egen handlingsplan, vedtatt av årsmøtet. SSTs arbeid legges opp ut fra denne. Det er opprettet et eget dokument i SSTs SharePoint for en mer detaljert oversikt over SSTs arbeid med handlingsplanen.
Vedtak	Iris sender ut mail til lokallagsstyrene og fylkesavdelingene om digitalisering av studiestart. Alle sender sommerhilsen til våre lokallag. Vi skal gi innspill til Arbeiderpartiets gjenresningsplan. Johannes har hovedansvar.
<b>SST-sak 49/20</b>	<b>Årshjul</b>
Saksfremlegg	Ut fra SSTs handlingsplan skal det lages et årshjul som skal oppdateres gjennom hele året.  Det forventes at SST-medlemmene har oversikt over egne kalendere under behandling av denne saken. Ved permisjon må man sende inn eventuelle begrensninger i kalenderen til leder i forkant av møtet, slik at SST kan ta hensyn til dette når det gjøres vedtak i saken.
Vedtak	Sentralstyremøter: 14.-16. februar 27.-29. mars 1.-3. mai 28.-31. mai 7.-9. august 2.-3. oktober (innstillingsmøte)  Sentrale samlinger: 28. februar til 1. mars – Lokallagskonferansen 18.-20. september – Skoleringskonferansen (FOLEN) 13.-15. november - Årsmøtet  Landsstyremøter:

## FO-Studentene

	<p>10.-11. juni</p> <p>14.-15. oktober</p> <p>9.-10. desember</p> <p>Annet:</p> <p>15. mai – nettverkssamling om studentrekruttering</p> <p>14.-18. oktober – NAFO-konferansen</p> <p>31. august – innspillsmøte om strategiplan</p>
<b>SST-sak 50/20</b>	<b>Budsjett og regnskap</b>
Saksfremlegg	<p>FO-Studentene får innvilget budsjett fra FOs landsstyre. FO-Studentenes årsmøte foreslår budsjettprioriteringer, men det er SST som vedtar budsjettet. Midlene forvaltes i samarbeid med studentrådgiver. Det er laget et SharePointdokument for oversikt over budsjett og regnskap som oppdateres like før SST-møtene.</p> <p>Oppdatert regnskap legges frem på møtet.</p>
Vedtak	Regnskapet er oppdatert.
<b>SST-sak 51/20</b>	<b>Studiestart</b>
Saksfremlegg	<p>Under nettverkssamlingen for studentrekruttering 15. mai, kom det forespørsler om at vi sender ut «tips og triks» til studiestart, særlig med tanke på digital markedsføring og rekruttering. Noen av tiltakene må vi vente med til nærmere studiestart for å se hvordan korona-situasjonen er da, men vi kan komme med noen overordnede råd allerede nå. Under møtet skal vi diskutere innholdet i et slikt skriv til avdelingene.</p>
Vedtak	<p>Vi kontakter kommunikasjon for avklaring rundt digitaliseringstiltak. Vi har formulert tiltak for en digitalisering av studiestart, som Iris sender ut til lokallagsstyrene og avdelingene.</p>
<b>SST-sak 52/20</b>	<b>Årsmøte 2020</b>
Saksfremlegg	<p>Vi begynner årsmøteforberedelsene. Det innebærer at vi fortsetter arbeidet med strategiplanen, og begynner på arbeidet med</p>

## FO-Studentene

	vedtektsendringer og handlingsplan for SST21. Sentralstyret bes om å forberede seg ved å lese over vedtektene og årets handlingsplan.
Vedtak	Vi har begynt arbeidet med revidering av vedtekter, strategiplan og handlingsplan. Vi har sendt ut mail til lokallagsstyrene med forslag til endringer i strategiplanen, og arrangerer et Teams-møte for innspill fra lokallagene 31. august. Vi oppfordrer hvert lokallagsstyre til å stille, slik at alle lokallagsstyrene er representert i tilbakemeldingene.
<b>SST-sak 53/20</b>	<b>Eventuelt</b>
Saksfremlegg	Saker som ikke er meldt ved møtestart, må tas opp på eventuelt. Det kan ikke gjøres vedtak på denne saken.