

Stipend fra FO Innlandet

FO Innlandet har satt av midler til fagstipend. Målgruppa er yrkesaktive medlemmer med fullført bachelorutdanning som ikke får dekket relevante fagkurs / utgifter til utdanning av arbeidsgiver.

Hvert stipend er på inntil kr. 10 000. Søknader behandles fortløpende av arbeidsutvalget.

Søknad gjøres digitalt via lenke fra hjemmesiden med en beskrivelse av hva stipendet skal brukes til, og hvilket studium/kurs du skal ta. Sekundært kan søknad sendes post@innlandet.fo.no dersom det digitale ikke fungerer.

Søknaden må inneholde navn, adresse, arbeidssted, telefonnummer og kontonummer som stipendet skal utbetales til.

Det gis skriftlig tilbakemelding til de som har fått stipend.

Før utbetaling må det dokumenteres påmelding på kurs eller opptak til utdanning, og at arbeidsgiver ikke dekker utgiftene.

Regning eller kvittering på kurs/studieutgifter legges ved (eventuelt kan det avtales at det leveres i etterkant av gjennomført kurs/opplæring).

Midlene skal primært gå til kurs-/studieavgifter, eksamensavgifter, bøker, undervisningsmateriell og evt. veiledning. Andre utgifter, som reise, opphold etc. kan vurderes særskilt. Tapt arbeidsfortjeneste dekkes ikke.

De som nylig har mottatt stipend vil ikke bli prioritert i nye fordelingsrunder.

Ved knapphet på midler prioriteres medlemmer som ikke har fått stipend tidligere.

Fagstipend 2022

Søknadsskjema

Navn:

E-postadresse:

Adresse:

Telefonnummer:

FO medlemsnr:

Utdanning/år:

Arbeidssted:

Du må legge ved

- Dokumentasjon på studieplass / kursplass
- Dokumentasjon på at arbeidsgiver ikke dekker kurs/studium. (Evt. redegjøre hvorfor det ikke har hensikt å søke.)

Jeg søker stipend for:

Legg ved dokumentasjon på hvilke utgifter du får i 2021, og om det dekkes av andre.

- Kurs- / semesteravgift
- Eksamensavgift
- Læremateriell
- Reiseutgifter
- Overnattingsutgifter

Beskrivelse av utdanningen eller kurset det søkes for:

(Legg ved eget ark, om du får dårlig plass)

Søknader behandles fortløpende av arbeidsutvalget, som har møte ca hver andre mnd.

Du får skriftlig tilbakemelding.

Utbetaling skjer etter innsendt dokumentasjon på betalte utgifter.

Søknad sendes til post@innlandet.fo.no eller til:

FO Innlandet, Fåberggata 126 E, 2615 Lillehammer